様式3-2

災害対策本部用準備品チェックリスト

確認者氏名（　　　　　　　　）　確認時刻 　　　 年　 月　 日（　　）　　時　　分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　必要物品を用意する | | | 備考 |
|  | 連絡機器 （携帯電話、充電器等） | □有　　□無 |  |
|  | ライティングシート（クロノロジー用） | □有　　□無 |  |
|  | ホワイトボード | □有　　□無 |  |
|  | ホワイトボード マーカー | □有　　□無 |  |
|  | パソコン （記録 クロノロジー使用） | □有　　□無 |  |
|  | 連絡先一覧（理事・監事、支部・事業部長、登録者） | □有　　□無 |  |
|  | 県（または管内）白地図 | □有　　□無 |  |
|  | （公社）佐賀県栄養士会「災害時における栄養・食生活支援マニュアル」 | □有　　□無 |  |
|  | 佐賀県「地域防災計画」 | □有　　□無 |  |
|  | 佐賀県「災害時栄養・食生活支援ハンドブック」 | □有　　□無 |  |
|  | （公社）日本栄養士会「災害支援チーム活動マニュアル」 | □有　　□無 |  |
|  | 大規模災害時の栄養・食生活支援活動ガイドライン | □有　　□無 |  |
|  | ラジオ（乾電池）・TV等情報収集機材 | □有　　□無 |  |
|  | 記録用紙（活動記録票・議事録用紙と記入マニュアル） | □有　　□無 |  |
|  | 筆記用具 （付箋紙 大・小含む） | □有　　□無 |  |
|  | 延長コード | □有　　□無 |  |
|  | その他（　　　　　　　　　　　　　 ） | □有　　□無 |  |
| ２　災害時用資料のダウンロード先 | | | |
|  | 佐賀県「災害時栄養・食生活支援ハンドブック」  <https://www.pref.saga.lg.jp/kiji00368617/index.html> | | |
|  | 公益社団法人 日本栄養士会「避難生活向けリーフレット・解説資料」  <https://www.dietitian.or.jp/about/concept/jdadat/> | | |
| ３　掲示物を準備する | | | 備考 |
|  | 公益社団法人 佐賀県栄養士会 災害対策本部 | □有　　□無 |  |
|  | 特殊栄養食品ステーション | □有　　□無 |  |
|  | その他（　　　　　　　　　　　） | □有　　□無 |  |